**PLANIFICACIÓN MICRO CURRICULAR POR UNIDAD**

**COMPUTACIÓN**

**BLOQUE 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logo Unidad Educativa** | | | | | | **UNIDAD EDUCATIVA “ ”** | | | | | | | | | | | | **AÑO LECTIVO**  **2019 – 2020** | | | | |
| **PLAN DE DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. DATOS INFORMATIVOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DOCENTE:** |  | | | | | | | **ÁREA/ASIGNATURA:** | | Computación | | **CURSO:** | | | Primer año de básica | | | | | **PARALELO:** | |  |
| **N°. BLOQUE** | | 1 | **Título de la unidad de planificación:** | | Las partes del computador | | | **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD** | | Conocer los elementos principales y funciones de la ventana del Explorador y del escritorio de Windows identificando sus características y personalizando el entorno para incorporar la tecnología como método de estudio y resolver actividades de la vida cotidiana. | | | | | | | | | | | | |
| **2. PLANIFICACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO A SER DESARROLLADAS** | | | | | | | | | | | **CRITERIO DE EVALUACIÓN** | | | | | | | | | | | |
| * Abrir y conocer los elementos principales de la ventana del Explorador de Windows. * Crear y organizar archivos y carpetas a través de diferentes formas y procesos estableciendo las diferencias entre Carpetas, Archivos y Unidades por medio de sus características. * Ver y Organizar archivos y carpetas a través de diferentes formas, opciones y procesos. * Seleccionar, cortar, copiar archivos y carpetas aplicando diferentes estrategias. * Organizar íconos y crear accesos directos en el escritorio aplicando procesos rápidos. * Eliminar y restaurar archivos y carpetas aplicando diferentes métodos o formas. * Reconocer la función y utilidad de los dispositivos de almacenamiento describiendo sus características. | | | | | | | | | | | * Crear, elaborar, editar, corregir y utilizar en sus proyectos y tareas concretas los programas que le permitan organizar la información y la buena presentación de sus trabajos. * Desarrollar proyectos relacionados con las otras áreas aplicando las estrategias, procedimientos, recursos, uso y manejo de las herramientas tecnológicas. * Desarrollar cuestionarios de las actividades propuestas en el texto guía, demostrando la comprensión e interpretación de conceptos. * Investigar y exponer los temas relacionados de los bloques por medio de la navegación web. * Trabajar en equipo intercambiando los conocimientos de manera responsable y respetuosa. | | | | | | | | | | | |
| **EJES TRANSVERSALES:** | | | | * La interculturalidad. * La formación de una ciudadanía democrática. * La protección del medio ambiente. * El cuidado de la salud y los hábitos de recreación de los estudiantes. * La educación sexual en los niños. | | | | | | | **PERÍODOS**: | | 10 | | | **SEMANA DE INICIO:** | | | | | /2018 | |
| **Estrategias metodológicas** | | | | | | | **Recursos** | | **Indicadores de logro** | | | | | | | | | | **Actividades de evaluación / técnicas / instrumentos** | | | |
| **Comprender e interpretar** conceptos e importancia del uso y manejo del computador, sus herramientas, funciones y procesos.  **Usar y manejar** las herramientas tecnológicas.  **Utilizar los medios** tecnológicos para escribir, dibujar, consultar, aprender, jugar, comunicarse e informarse.  **Aplicación** para la toma de decisiones y solucionar problemas relacionados con la vida cotidiana de acuerdo al año en curso. | | | | | | | * Texto del estudiante. * Lápiz y borrador. * Laboratorio de computación | | * El Sistema Operativo de Windows * El Explorador de Windows * La Ventana del Explorador de Windows * Archivos-Carpetas - Unidades de Windows * Crear Carpetas en el Explorador * Unidades de Equipo * La Biblioteca de Windows * Vistas de los Archivos y Carpetas * Organizar Archivos o Carpetas * Seleccionar Archivos o Carpetas * Copiar-Cortary Pegar Archivos o Carpetas * El Escritorio de Windows * Organizar los íconos del escritorio * Los Dispositivos * Dispositivos Mixtos de Almacenamiento | | | | | | | | | | **Técnica:**  Prueba Objetiva  Trabajos colectivos e individuales  Intercambios orales  **Instrumentos:**  Diálogo | | | |
| **3. ADAPTACIONES CURRICULARES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Especificación de la necesidad educativa** | | | | | | | | | | | | | | **Especificación de la adaptación a ser aplicada** | | | | | | | | |
| Dificultades auditivas o visuales | | | | | | | | | | | | | | Desarrollo de ejercicios de sensopercepción.  Potenciamiento del canal no afectado, mediante juegos, actividades manuales o profundización de lectura. | | | | | | | | |
| Déficit Psicomotor | | | | | | | | | | | | | | Trabajo guiado en pares, ejercicios descriptivos, motivación mediante juegos educativos. | | | | | | | | |
| **ELABORADO** | | | | | | | **REVISADO** | | | | | | | | | | **APROBADO** | | | | | |
| **Docentes:** | | | | | | | **Coordinadora del área:** | | | | | | | | | | **Vicerrectora**: | | | | | |
| Firma: | | | | | | | Firma: | | | | | | | | | | Firma: | | | | | |
| Fecha: | | | | | | | Fecha: | | | | | | | | | | Fecha: | | | | | |

**PLANIFICACIÓN MICRO CURRICULAR POR UNIDAD**

**COMPUTACIÓN**

**BLOQUE 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logo Unidad Educativa** | | | | | | **UNIDAD EDUCATIVA “ ”** | | | | | | | | | | | | **AÑO LECTIVO**  **2018 – 2019** | | | | |
| **PLAN DE DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. DATOS INFORMATIVOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DOCENTE:** |  | | | | | | | **ÁREA/ASIGNATURA:** | | Computación | | **CURSO:** | | | Primer año de básica | | | | | **PARALELO:** | |  |
| **N°. BLOQUE** | | 1 | **Título de la unidad de planificación:** | | Desarrollo mi creatividad con Paint | | | **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD** | | Conocer y manejar las herramientas básicas de Paint aplicando diferentes procesos y opciones para dibujar, pintar, agregar texto, modificar y ver imágenes creadas. | | | | | | | | | | | | |
| **2. PLANIFICACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO A SER DESARROLLADAS** | | | | | | | | | | | **CRITERIO DE EVALUACIÓN** | | | | | | | | | | | |
| * Abrir e insertar imágenes desde archivos en Paint aplicando el proceso correcto. * Seleccionar y mover una imágenes a través de las diferentes formas y opciones. * Seleccionar y recortar modificando las imágenes según se requiera. * Girar o Voltear una imagen utilizando las diferentes opciones. * Cambiar de tamaño y sesgar imagen a través de las diferentes opciones. * Utilizar las herramientas Reglas y Cuadrículas por medio de la ficha Ver para alinear objetos e imágenes. * Acercar o alejar imágenes por medio de la ficha Ver y de los botones del Zoom de la barra de estado de Paint. | | | | | | | | | | | * Crear, elaborar, editar, corregir y utilizar en sus proyectos y tareas concretas los programas que le permitan organizar la información y la buena presentación de sus trabajos. * Desarrollar proyectos relacionados con las otras áreas aplicando las estrategias, procedimientos, recursos, uso y manejo de las herramientas tecnológicas. * Desarrollar cuestionarios de las actividades propuestas en el texto guía, demostrando la comprensión e interpretación de conceptos. * Investigar y exponer los temas relacionados de los bloques por medio de la navegación web. * Trabajar en equipo intercambiando los conocimientos de manera responsable y respetuosa. | | | | | | | | | | | |
| **EJES TRANSVERSALES:** | | | | * La interculturalidad. * La formación de una ciudadanía democrática. * La protección del medio ambiente. * El cuidado de la salud y los hábitos de recreación de los estudiantes. * La educación sexual en los niños. | | | | | | | **PERÍODOS**: | | 10 | | | **SEMANA DE INICIO:** | | | | | /2018 | |
| **Estrategias metodológicas** | | | | | | | **Recursos** | | **Indicadores de logro** | | | | | | | | | | **Actividades de evaluación / técnicas / instrumentos** | | | |
| **Comprender e interpretar** conceptos e importancia del uso y manejo del computador, sus herramientas, funciones y procesos.  **Usar y manejar** las herramientas tecnológicas.  **Utilizar los medios** tecnológicos para escribir, dibujar, consultar, aprender, jugar, comunicarse e informarse.  **Aplicación** para la toma de decisiones y solucionar problemas relacionados con la vida cotidiana de acuerdo al año en curso. | | | | | | | * Texto del estudiante. * Lápiz y borrador. * Laboratorio de computación | | * Desarrollo mi creatividad con Paint * Abrir e insertar imágnes en Paint * Seleccionar y mover una imagen * Seleccionar y recortar una imagen * Girar o voltear una imagen * Cambiar el tamaño y Sesgar la imagen * Acercar o Alejar una imagen * Reglas y Cuadrículas | | | | | | | | | | **Técnica:**  Prueba Objetiva  Trabajos colectivos e individuales  Intercambios orales  **Instrumentos:**  Diálogo | | | |
| **3. ADAPTACIONES CURRICULARES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Especificación de la necesidad educativa** | | | | | | | | | | | | | | **Especificación de la adaptación a ser aplicada** | | | | | | | | |
| Dificultades auditivas o visuales | | | | | | | | | | | | | | Desarrollo de ejercicios de sensopercepción.  Potenciamiento del canal no afectado, mediante juegos, actividades manuales o profundización de lectura. | | | | | | | | |
| Déficit Psicomotor | | | | | | | | | | | | | | Trabajo guiado en pares, ejercicios descriptivos, motivación mediante juegos educativos. | | | | | | | | |
| **ELABORADO** | | | | | | | **REVISADO** | | | | | | | | | | **APROBADO** | | | | | |
| **Docentes:** | | | | | | | **Coordinadora del área:** | | | | | | | | | | **Vicerrectora**: | | | | | |
| Firma: | | | | | | | Firma: | | | | | | | | | | Firma: | | | | | |
| Fecha: | | | | | | | Fecha: | | | | | | | | | | Fecha: | | | | | |

**PLANIFICACIÓN MICRO CURRICULAR POR UNIDAD**

**COMPUTACIÓN**

**BLOQUE 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logo Unidad Educativa** | | | | | | **UNIDAD EDUCATIVA “ ”** | | | | | | | | | | | | **AÑO LECTIVO**  **2018 – 2019** | | | | |
| **PLAN DE DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. DATOS INFORMATIVOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DOCENTE:** |  | | | | | | | **ÁREA/ASIGNATURA:** | | Computación | | **CURSO:** | | | Primer año de básica | | | | | **PARALELO:** | |  |
| **N°. BLOQUE** | | 1 | **Título de la unidad de planificación:** | | Aprendo a escribir en Word | | | **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD** | | Utilizar y reconocer las funciones de las herramientas básicas del programa MS. Word 2010 a través de las diferentes formas y procedimientos para editar textos y crear documentos. | | | | | | | | | | | | |
| **2. PLANIFICACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO A SER DESARROLLADAS** | | | | | | | | | | | **CRITERIO DE EVALUACIÓN** | | | | | | | | | | | |
| * Explorar y reconocer los elementos, características y funciones de la ventana de Word. * Crear, Guardar y Abrir un documento aplicando diferentes formas y procesos. * Seleccionar textos y objetos en un documento aplicando los diferentes procesos según el caso. * Cortar, Copiar y Pegar texto o imagen en un documento. * Aplicar formatos de texto utilizando las herramientas y opciones del grupo Fuente. * Alinear, Ordenar y Sombrear textos en un documento aplicando diferentes procesos. * Insertar Página en blanco en un documento. * Insertar y mover Imágenes Prediseñadas en un documento. * Insertar WordArt, Color y Bordes de página en un documento. | | | | | | | | | | | * Crear, elaborar, editar, corregir y utilizar en sus proyectos y tareas concretas los programas que le permitan organizar la información y la buena presentación de sus trabajos. * Desarrollar proyectos relacionados con las otras áreas aplicando las estrategias, procedimientos, recursos, uso y manejo de las herramientas tecnológicas. * Desarrollar cuestionarios de las actividades propuestas en el texto guía, demostrando la comprensión e interpretación de conceptos. * Investigar y exponer los temas relacionados de los bloques por medio de la navegación web. * Trabajar en equipo intercambiando los conocimientos de manera responsable y respetuosa. | | | | | | | | | | | |
| **EJES TRANSVERSALES:** | | | | * La interculturalidad. * La formación de una ciudadanía democrática. * La protección del medio ambiente. * El cuidado de la salud y los hábitos de recreación de los estudiantes. * La educación sexual en los niños. | | | | | | | **PERÍODOS**: | | 10 | | | **SEMANA DE INICIO:** | | | | | /2018 | |
| **Estrategias metodológicas** | | | | | | | **Recursos** | | **Indicadores de logro** | | | | | | | | | | **Actividades de evaluación / técnicas / instrumentos** | | | |
| **Comprender e interpretar** conceptos e importancia del uso y manejo del computador, sus herramientas, funciones y procesos.  **Usar y manejar** las herramientas tecnológicas.  **Utilizar los medios** tecnológicos para escribir, dibujar, consultar, aprender, jugar, comunicarse e informarse.  **Aplicación** para la toma de decisiones y solucionar problemas relacionados con la vida cotidiana de acuerdo al año en curso. | | | | | | | * Texto del estudiante. * Lápiz y borrador. * Lápices de colores. * Tijera * Goma | | * Aprendo a escribir en Word * Interactuando con Word * La ventana de Word * Guardar un documento en Word * Abrir un documento * Crear un documento * Comandos y Atajos * Selección de textos y objetos * Cortar, Copiar y Pegas texto o imagen * Herramientas del grupo Fuente * Color de texto * Alinear, Ordenar y Sombrear texto * Fichas Insertar * Insertar y Mover imagen * WordArt * Color y Bordes de página | | | | | | | | | | **Técnica:**  Prueba Objetiva  Trabajos colectivos e individuales  Intercambios orales  **Instrumentos:**  Diálogo | | | |
| **3. ADAPTACIONES CURRICULARES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Especificación de la necesidad educativa** | | | | | | | | | | | | | | **Especificación de la adaptación a ser aplicada** | | | | | | | | |
| Dificultades auditivas o visuales | | | | | | | | | | | | | | Desarrollo de ejercicios de sensopercepción.  Potenciamiento del canal no afectado, mediante juegos, actividades manuales o profundización de lectura. | | | | | | | | |
| Déficit Psicomotor | | | | | | | | | | | | | | Trabajo guiado en pares, ejercicios descriptivos, motivación mediante juegos educativos. | | | | | | | | |
| **ELABORADO** | | | | | | | **REVISADO** | | | | | | | | | | **APROBADO** | | | | | |
| **Docentes:** | | | | | | | **Coordinadora del área:** | | | | | | | | | | **Vicerrectora**: | | | | | |
| Firma: | | | | | | | Firma: | | | | | | | | | | Firma: | | | | | |
| Fecha: | | | | | | | Fecha: | | | | | | | | | | Fecha: | | | | | |

**PLANIFICACIÓN MICRO CURRICULAR POR UNIDAD**

**COMPUTACIÓN**

**BLOQUE 4**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Logo Unidad Educativa** | | | | | | **UNIDAD EDUCATIVA “ ”** | | | | | | | | | | | | **AÑO LECTIVO**  **2018 – 2019** | | | | |
| **PLAN DE DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. DATOS INFORMATIVOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DOCENTE:** |  | | | | | | | **ÁREA/ASIGNATURA:** | | Computación | | **CURSO:** | | | Primer año de básica | | | | | **PARALELO:** | |  |
| **N°. BLOQUE** | | 1 | **Título de la unidad de planificación:** | | Mis primeras presentaciones en PowerPoint | | | **OBJETIVOS ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD** | | Utilizar y reconocer las funciones de las herramientas principales de PowerPiont a través de la exploración y ejecución de sus opciones para crear presentaciones con Diseños, Estilos y Efectos. | | | | | | | | | | | | |
| **2. PLANIFICACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DESTREZAS CON CRITERIOS DE DESEMPEÑO A SER DESARROLLADAS** | | | | | | | | | | | **CRITERIO DE EVALUACIÓN** | | | | | | | | | | | |
| * Interpretar y diferenciar el significado entre Diapositiva y Presentación. * Valorar la importancia de PowerPoint y sus herramientas reconociendo su utilidad. * Abrir, Guardar, y Cerrar una presentación aplicando las diferentes formas y procedimientos. * Agregar textos e insertar imágenes. * Insertar, Eliminar y Mover diapositivas. * Crear sencillas presentaciones seleccionando diseños de diapositivas y Plantillas de Office. * Agregar Efectos de animación. | | | | | | | | | | | * Crear, elaborar, editar, corregir y utilizar en sus proyectos y tareas concretas los programas que le permitan organizar la información y la buena presentación de sus trabajos. * Desarrollar proyectos relacionados con las otras áreas aplicando las estrategias, procedimientos, recursos, uso y manejo de las herramientas tecnológicas. * Desarrollar cuestionarios de las actividades propuestas en el texto guía, demostrando la comprensión e interpretación de conceptos. * Investigar y exponer los temas relacionados de los bloques por medio de la navegación web. * Trabajar en equipo intercambiando los conocimientos de manera responsable y respetuosa. | | | | | | | | | | | |
| **EJES TRANSVERSALES:** | | | | * La interculturalidad. * La formación de una ciudadanía democrática. * La protección del medio ambiente. * El cuidado de la salud y los hábitos de recreación de los estudiantes. * La educación sexual en los niños. | | | | | | | **PERÍODOS**: | | 10 | | | **SEMANA DE INICIO:** | | | | | /2018 | |
| **Estrategias metodológicas** | | | | | | | **Recursos** | | **Indicadores de logro** | | | | | | | | | | **Actividades de evaluación / técnicas / instrumentos** | | | |
| **Comprender e interpretar** conceptos e importancia del uso y manejo del computador, sus herramientas, funciones y procesos.  **Usar y manejar** las herramientas tecnológicas.  **Utilizar los medios** tecnológicos para escribir, dibujar, consultar, aprender, jugar, comunicarse e informarse.  **Aplicación** para la toma de decisiones y solucionar problemas relacionados con la vida cotidiana de acuerdo al año en curso. | | | | | | | * Texto del estudiante. * Lápiz y borrador. * Lápices de colores. * Tijera * Goma | | * Mis primeras presentaciones en PowerPoint * Presentando a PowerPoint * Entrada a PowerPoint * La ventana de PowerPoint * Crear una diapositiva * Guarda y Abrir Presentación * Insertar imagen Prediseñada * Eliminar y mover diapositiva * Diseño de diapositiva * Animaciones de texto e Imágenes | | | | | | | | | | **Técnica:**  Prueba Objetiva  Trabajos colectivos e individuales  Intercambios orales  **Instrumentos:**  Diálogo | | | |
| **3. ADAPTACIONES CURRICULARES** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Especificación de la necesidad educativa** | | | | | | | | | | | | | | **Especificación de la adaptación a ser aplicada** | | | | | | | | |
| Dificultades auditivas o visuales | | | | | | | | | | | | | | Desarrollo de ejercicios de sensopercepción.  Potenciamiento del canal no afectado, mediante juegos, actividades manuales o profundización de lectura. | | | | | | | | |
| Déficit Psicomotor | | | | | | | | | | | | | | Trabajo guiado en pares, ejercicios descriptivos, motivación mediante juegos educativos. | | | | | | | | |
| **ELABORADO** | | | | | | | **REVISADO** | | | | | | | | | | **APROBADO** | | | | | |
| **Docentes:** | | | | | | | **Coordinadora del área:** | | | | | | | | | | **Vicerrectora**: | | | | | |
| Firma: | | | | | | | Firma: | | | | | | | | | | Firma: | | | | | |
| Fecha: | | | | | | | Fecha: | | | | | | | | | | Fecha: | | | | | |